

CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE TEORICO - PRATICO IN “ADDETTO/A STIPENDI E PAGHE”



Il corso (DET. DPG 009/176 del 17/09/2018) è inserito nel catalogo dei corsi riconosciuti dalla Regione Abruzzo – codice corso **CR 1076.01**

Durata: 400 ore, suddivise in 280 ore di Formazione in aula (teoria + pratica) e 120 ore di Stage

Stage: formazione diretta presso studi professionali in affiancamento a personale esperto in paghe

Costo: il corso ha un costo di € 1.350 Iva inclusa

Profilo professionale: trattasi di un impiegato/a che si occupa di tutte le pratiche relative al rapporto di lavoro, provvedendo alla redazione e tenuta dei libri obbligatori secondo le leggi vigenti (libro paga, libro matricola), al calcolo degli stipendi, dell'indennità di fine rapporto e di ogni altro pagamento dovuto al personale; aggiorna e ordina l'archivio dei documenti del personale, i fascicoli individuali con la registrazione del monte ore lavorato, assenze, trasferimenti, passaggi di categoria, ecc. Quindi raccoglie ed elabora i dati sulle presenze, le ore di lavoro e le assenze per ferie, malattie ecc., acquisendo tutta la documentazione necessaria per redigere infine la busta paga

Destinatari: il corso è rivolto a persone che abbiano i seguenti requisiti:

- conseguimento di diploma di scuola secondaria superiore;
- conoscenza del pacchetto Office in particolare dei programmi Word ed Excel;
- sufficiente padronanza della lingua italiana, parlata e scritta, necessaria per partecipare attivamente percorso formativo (solo per gli stranieri)

Inizio Corso: Febbraio 2019

Luogo: Vasto (CH)

Per informazioni: Polaris Formazione -
Via Pescara n. 180/A - Vasto (CH)